GMINA BIRCZA
ul. Ojca Św. Jana Pawła II 2
37-740 BIRCZA
REGON 650900476, NIP 795-23-08-157

Nr sprawy: **FPK-041.8.2016**

Bircza, dnia .... kwietnia 2018 r.

Zapytanie Ofertowe

dla postępowania ofertowego na wykonanie usługi o wartości szacunkowej poniżej 30.000 EURO

na

wykonanie materiałów promocyjnych w związku z realizacją projektu pn. **„Rozbudowa, przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków sanitarnych oraz przepompowni sieciowych kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bircza"** wyłonionego w ramach *konkursu ogólnego nr RPPK.04.03.01-IZ.00-18-001/16 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działania 4.3 Gospodarka wodno-ściekowa, poddziałania 4.3.1 Gospodarka ściekowa Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020*

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Bircza
Adres:	37-740 Bircza, ul. Ojca Św. Jana Pawła II 2
Strona internetowa:	www.bircza.pl.
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku od 7:30 do godziny 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie postępowania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 EURO do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących materiałów promocyjnych w związku z realizacją projektu pn. **„Rozbudowa, przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków sanitarnych oraz przepompowni sieciowych kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bircza"** wyłonionego w ramach *konkursu ogólnego nr RPPK.04.03.01-IZ.00-18-001/16 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działania 4.3 Gospodarka wodno-ściekowa, poddziałania 4.3.1 Gospodarka ściekowa Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020*:

1) **tablicy pamiątkowej** - 1 szt. o wymiarach 100 cm x 140 cm, wykonanej z trwałego materiału (na płycie, zalaminowanej), który przetrwa min. 5 lat oraz montażu do elewacji budynku oczyszczalni (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) na czterech dystansach stalowych 20/40, tablica wg standardów UE – wersja w kolorze.

2) **roll-up** – 2 sztuki

- Rozmiar: 85 cm x 200 cm,
- Tkanina wodoodporna typu blockout,

- Nadruk jednostronny w kolorze,
- Kaseta aluminiowa z dwoma nóżkami + torba do transportu,

3) **foldery promocyjne** – 500 sztuk:

- wydane w wersji polskiej, według następujących parametrów technicznych:

- Format A5 (148x210 mm),
- 8 stron plus okładka (składane),
- Środek – papier kredowy (150 g/m^2), druk w kolorze 4/4, (możliwość wstawienia zdjęć na każdej ze stron),
- Okładka – papier kredowy (200 g/m^2), wykonana w kolorze 4/4 (możliwość wstawienia zdjęć),
- Oprawa szycie zeszytowe.

Wszystkie materiały promocyjne muszą zawierać: nazwę beneficjenta, tytuł projektu, wysokość wkładu UE, zestaw logo (znaki FE i UE oraz logo promocyjne województwa), adres portalu www.mapadotacji.gov.pl oraz wkład własny gminy i zdjęcie/zdjęcia oczyszczalni,

Materiały promocyjne należy wykonać zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie: http://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu/292-zasady-promocji-i-oznakowania

CPV:
30192170-3 Tablice ogłoszeń
39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne
79822500-7 Usługi projektów graficznych

IV. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia:
31 maja 2018 r.

V. Warunki płatności

1. Wykonawca winien wycenić wykonanie przedmiotowego zamówienia, obejmującego zakres, o którym mowa w pkt III niniejszego zapytania. Należy podać cenę ryczałtową netto, naliczony podatek VAT oraz cenę brutto.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie wykonanie przedmiotu zamówienia potwierdzone przez Zamawiającego protokołem zdawczo odbiorczym. Faktura płatna przelewem w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Termin składania ofert i ich formy:

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zaproszenia), podając cenę netto, podatek VAT, cenę brutto.

2. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczątką imienną.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie papierowej lub w formie elektronicznej (mailowo) na formularzu ofertowym zał. nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty.
6. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w Urzędzie Gminy Bircza w sekretariacie lub na adres e-mail: sabinamajewska@bircza.pl w terminie **do dnia 20 kwietnia 2018 r. do godz. 10.00**.
7. W przypadku złożenia oferty za pomocą operatora pocztowego lub osobiście, Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy oraz ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:

Urząd Gminy Bircza
ul. Ojca Św. Jana Pawła II 2
37-740 Bircza,
oferta na znak sprawy: **FPK-041.8.2016**
nazwa zadania: „Wykonanie materiałów promocyjnych "
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
20 kwietnia 2018 r. godz. 10.15

8. W przypadku złożenia oferty e-mailowo na adres elektroniczny zamawiającego, należy zeskanować wymagane dokumenty wraz z danymi, podpisami, pieczątkami itp. na nich umieszczonymi i przesłać na **adres elektroniczny:** sabinamajewska@bircza.pl W tytule proszę wpisać: „**Oferta na Wykonanie materiałów promocyjnych**". Potwierdzeniem otrzymania oferty będzie odpowiedź w formie e-mailem zwrotnego potwierdzającego jej wpływ.
9. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 20 kwietnia 2018 r. o godz. 10.15
10. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
11. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

VII. Wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia oraz opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków zamówienia.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto i netto za wykonanie zakresu, o którym mowa w rozdziale III.

2. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- **cena - 80% znaczenia**
- **okres gwarancji jakości na tablicę pamiątkową- 20% znaczenia**

4.1. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „**Cena**" na następujących zasadach:

a) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

b) Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów.

c) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} x80$$

gdzie:
Pc – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena"
Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych
Cb – cena oferty badanej

4.2 Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „**Okres gwarancji jakości**" na następujących zasadach:

1) Podstawą oceny ofert w zakresie niniejszego kryterium będzie wyrażony w miesiącach okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

2) Okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę **nie może być krótszy niż 36 miesięcy** pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy jako oferty niezgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3) Zamawiający przyzna punkty za wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagany minimalny okres (36 miesięcy), na następujących zasadach:

a). oferta zawierająca okres gwarancji równy 36 miesięcy, otrzyma 0 pkt. w przedmiotowym kryterium,

b). maksymalny okres wydłużenia gwarancji ponad wymagane minimum, za który Zamawiający będzie przyznawał punkty wynosi 24 miesięcy – tzn. oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji równy lub dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 20 pkt.

c). pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$\Pr = \frac{Rb - 36}{24} x20$$

gdzie:

Pr – liczba punktów otrzymana w kryterium „Okres gwarancji jakości "

Rb – okres gwarancji jakości zaproponowany w ofercie

d). ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów rozumianą jako suma punktów przyznanych na podstawie kryteriów oceny ofert podanych w punkcie 4, a obliczonych zgodnie z zasadami określonymi w punktach 4.1 i 4.2, czyli równą *Pc + Pr*.

4.4 Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą, łączną ilość punktów (*Pc + Pr*), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4.6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty.

IX. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani w formie pisemnej.
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela p. **Sabina Majewska tel. 16 672 60 91 wew. 12, mail sabinamajewska@bircza.pl**

X. Okoliczności uzasadniające odrzucenie oferty / unieważnienie postępowania przez zamawiającego:

1. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić w sytuacji, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) Zamawiający podejmuje decyzję w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny,

d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania jeżeli nie zostaną złożone co najmniej dwie ważne oferty, przy czym oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

2. Odrzucenie oferty postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić w sytuacji, jeżeli:

a) złożona oferta jest niezgodna z zapisami zawartymi w zapytaniu,

b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen

wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. Wyniki postępowania

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców zamieszczając stosowną informację na BIP Urzędu Gminy w Birczy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XII. Załączniki:

- formularz oferty zał. nr 1 do zaproszenia,
- projekt umowy zał. nr 2 do zaproszenia,

Zatwierdził:

WÓJT GMINY BIRCZA
Ryszard Gągola

.....

Sporządziła: Sabina Majewska, Urząd Gminy w Birczy